

# Cumplimos con el CORAZÓN

**ESTRATÉGIA**

**RENDICIÓN DE CUENTAS**

**Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E**

**2023-2024**



**Para la Subred Sur es importante compartir con ustedes los resultados de nuestra gestión, que lleva como nombre... CUMPLIMOS CON EL CORAZON!**

**Es un orgullo para nosotros como entidad, presentar resultados que aportan a la calidad de vida de las personas del Sur de Bogotá y mejoran las condiciones de Salud de las Localidades de Ciudad Bolívar, Tunjuelito, Usme y Sumapaz, ayudándonos a cumplir los logros en salud, de los que ustedes hacen parte, contribuyendo con este gran sueño de llevar servicios de salud con calidad y calidez humana. Por que en la Subred Sur le ponemos el Corazón !....**

## **Equipo Técnico de Rendición de Cuentas Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E:**

**RUBY LILIANA CABRERA – Subgerente Corporativa.**

**REYES MURILLO HUGUERA – Subgerente de Prestación de Servicios de Salud.**

**GLORIA LIBIA POLANIA AGUILLON – Jefe Oficina Asesora Desarrollo Institucional.**

**ISLENY OSPINA MARULANDA – Jefe Oficina Asesora de Comunicaciones.**

**ASTRID MARCELA MENDEZ- Jefe Oficina Control Interno.**

**ANDREA LOPEZ GUERRERO – Jefe Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano.**

**MARTIN GUILLERMO JAIMES MADARRIAGA - Jefe oficina Gestión del Conocimiento.**

**DIANA CAROLINA USSA RUIZ - Jefe Oficina Sistemas de Información TIC.**

**JOHN ALEJANDRO JARAMILLO SANTA – Director Financiero.**

**JAMES FERNANDO BELTRAN RODRIGUEZ – Director Talento Humano.**

**CARMENZA MANOTAS BUENO – Directora Contratación.**

**JOHN JAIRO VASQUEZ HERRERA – Líder Planeación Estratégica.**

**La Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E define la estrategia de rendición de cuentas para la vigencia 2023 – 2024, de acuerdo a los lineamientos normativos, políticas y orientaciones distritales establecidas utilizando las seis componentes:**

- 1. Aprestamiento.**
- 2. Diseño.**
- 3. Preparación.**
- 4. Ejecución.**
- 5. Seguimiento y evaluación.**

## **OBJETIVO.**

**Definir y gestionar de manera integral las acciones a desarrollar en el ejercicio de rendición de cuentas y diálogos ciudadanos, con el fin de avanzar en el fortalecimiento de las estrategias de gobierno abierto, aportando a mejorar la confianza de la agestión pública y la construcción de Paz.**

## **OBJETIVOS ESPECIFICOS.**

- **Fomentar la cultura de rendición de Cuentas a los grupos de valor institucional.**
- **Entregar información en un lenguaje claro y comprensible a la ciudadanía y grupos de interés.**
- **Desarrollar e implementar una infraestructura para la transparencia, que garantice la participación ciudadana.**

# Cumplimos con el Corazón

**Nuestra entidad trabaja con el Corazón !**

**Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E**

**2023-2024**



# NUESTROS GRUPOS DE VALOR

Cumplimos  
con el  
corazón 



# NUESTRA MISIÓN Y NUESTRA VISIÓN.



## Misión

“La Subred Integrada de Servicios de Salud Sur ESE, presta Servicios de Salud a través de un Modelo de Atención Integral en Red, bajo los enfoques de **Gestión Integral del Riesgo**, Seguridad, fortaleciendo la **formación Académica orientada a la Investigación Científica e innovación**, con un **Talento Humano Comprometido, Humanizado y Competente** que contribuye al mejoramiento de las condiciones de salud de nuestros Usuarios urbanos y rurales de las localidades de Usme, Ciudad Bolívar, Tunjuelito y Sumapaz”.

## Visión

“En el año 2024 seremos una Empresa Social del Estado referente en el Distrito por la Prestación de Servicios de Salud con **Estándares Superiores de Calidad, Consolidada, Sostenible, referente en Investigación, Docencia e Innovación**, con **Enfoque Diferencial, Territorial y comunitario**, que promueven el cambio, la intersectorialidad, impactando positivamente la salud y calidad de vida de nuestros usuarios”.





# NUESTROS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS



1. **Consolidar el Modelo de Atención integral en Red**, garantizando la Prestación de Servicios Integrales de Salud, con enfoque en la Gestión de Riesgos, **Servicios Humanizados, Accesibles y Oportunos**, impactando positivamente las condiciones de Salud de nuestros Usuarios, Familia y Comunidad.
2. **Alcanzar estándares superiores de calidad en salud**, mediante la implementación de acciones progresivas que contribuyan al **fortalecimiento del desempeño institucional y reconocimiento como Hospital Universitario de la Subred Sur E.S.E.** Optimizando la atención centrada en los usuarios.
3. **Administrar adecuadamente, eficaz, eficiente y transparente los Recursos Financieros que conlleven a una Sostenibilidad Financiera** de la Subred Sur que contribuyan en la Prestación Integral de Servicios”.
4. **Fortalecer la Cultura Organizacional y el Crecimiento del Talento Humano** a través del desarrollo de competencias laborales, que promuevan una cultura de servicio humanizado y de mejoramiento continuo facilitando la implementación del Modelo de Atención en Red.
5. **Mantener los niveles de satisfacción de los Usuarios, Familia y Comunidad**, desarrollando estrategias que promuevan los espacios de participación y fortalecimiento del Control Social a partir del modelo de atención en red.

# NUESTROS PROPOSITOS EN SALUD.

Cumplimos  
con el  
CORAZÓN 

Recuperación  
efectos COVID-16

1

Construir sobre lo  
construido

2

Fortalecer y completar  
el Modelo de Atención  
de Salud Pública

3

Subred Sur una  
filosofía de la Calidad  
y Mejora Continua

4

Nuestro Talento  
Humano, nuestro  
principal recurso!.

5

10

Una Subred  
Sostenible

9

Acciones transversales  
que generan valor  
institucional

8

Comunidad participativa  
en un Gobierno abierto y  
propositivo GABO

7

Mitigación de la Crisis  
Climática y la mejora  
de hábitos de vida

6

Acciones de Promoción  
y Detección "Mente Sana  
en Cuerpo Sano"

## PROPÓSITOS

## Etapas y Componentes.



**3 Componentes**

- 1. Información.**
- 2. Dialogo.**
- 3. Responsabilidad.**

**5 etapas para construcción de una Rendición de Cuentas.**

## 1. COMPONENTE DE INFORMACIÓN

En este paso mediante una construcción participativa con nuestros grupos de valor, se definirán las fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas relacionada con el diagnóstico del ejercicio de rendición de cuentas.

### Paso 1

**Fortalezas.**

**Oportunidades.**

**Debilidades.**

**Amenazas.**



1. Definir la metodología para desarrollar con los grupos de valor la matriz FODA.
2. Construcción matriz FODA con grupos de Valor, en espacios de participación.
3. Consolidación de matriz FODA.



## 1. COMPONENTE DE INFORMACIÓN

En este paso la subred Sur, evaluará los resultados del Plan de Mejora de rendición de cuentas 2022-2023, así mismo evaluará los resultados del documento de Autodiagnóstico de rendición de cuentas.

### Paso 2

### Oportunidades de Mejora.



Estas herramientas, permitirán mostrar elementos de mejora para la proyección de la rendición de cuentas 2023-2024.

# 1. COMPONENTE DE INFORMACIÓN

**Paso 3**



**Recursos  
Humanos.**



**Recursos para el  
proceso de Rendición  
de Cuentas.**

**Recursos  
Tecnológicos.**



**Recursos  
Financieros**

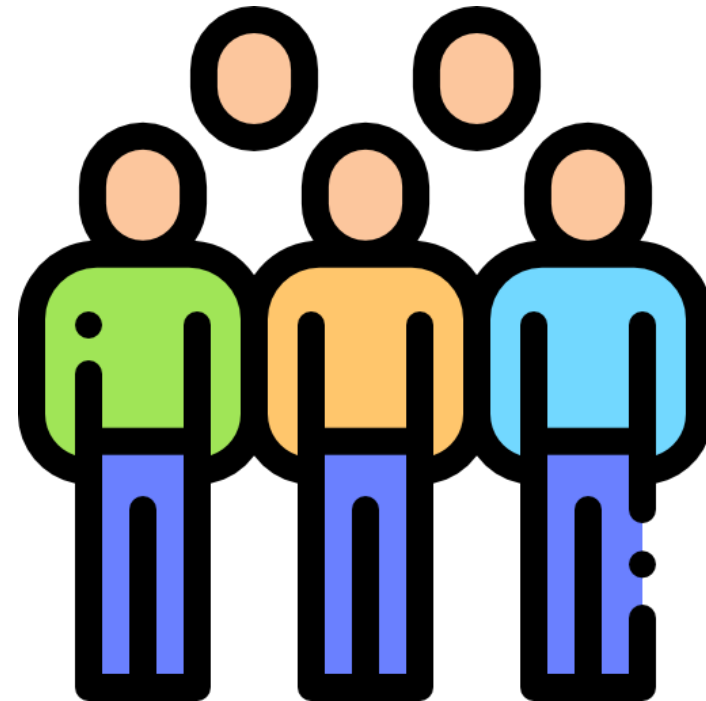
En este paso la subred Sur, definirá los recursos asociados el ejercicio de rendición de cuentas, de acuerdo a los tres ejes, recursos humanos, tecnológicos y financieros.

# 1. COMPONENTE DE INFORMACIÓN

En este paso la subred Sur, tendrá en cuenta todos los elementos claves, avaluados en la rendición de cuentas 2022-2023, como línea de mejora para establecer o reformular la estrategia de rendición de cuentas, teniendo en cuenta aspectos organizacionales, logísticos, de efectividad y eficacia.

## Paso 4

**Resultado de  
evaluación ejercicio  
de rendición de  
cuenta.**



# 1. COMPONENTE DE INFORMACIÓN INTERNA

## Paso 5

En este paso la subred Sur, tendrá en cuenta el análisis de las solicitudes realizadas (PQRS), mediante las diferentes fuentes, para ser tenidas en cuenta en el ejercicio de rendición de cuentas.

Resultado de  
evaluación de  
PQRS.

# PQRS



## 2. COMPONENTE DE DIALOGO

### En este paso la subred Sur:

#### Paso 6

**Propuestas,  
recomendaciones,  
solicitudes,  
inquietudes.**

1. Definirá un cronograma de espacios de participación, donde los grupos de valor diligenciarán mediante una herramienta, las propuestas, recomendaciones, solicitudes e inquietudes que se tendrán en cuenta el los diferentes ejercicio de rendición de cuentas institucional.
2. La Subred Sur realizará la consolidación de resultados y determinara bajo las directrices y oportunidades, las respuesta a las mismas.



**Expone tus ideas !!!**

**Pregunta!!!**

**Apoya !!!**

**Propone!!!**

**Participa !!!**

**Reconoce !!!**



### **3. COMPONENTE DE RESPONSABILIDAD Y CORRESPONSABILIDAD**

**En este paso la Subred Sur y los grupos de valor, realizarán un ejercicio mutuo de responsabilidad, de compromisos, facilitando los seguimientos y controles, la participación ciudadana en los espacios de información y la respuesta a los pactos de gobernanza.**



# CONTENIDOS NORMATIVOS A SOCIALIZAR...



## LOGROS CUMPLIDOS



1. **Gestión Financiera y manejo efectivo de Recursos.**



2. **Cumplimiento de Metas.**



3. **Gestión Institucional.**



4. **Gestión Misional.**



5. **Gestión de Contratación.**



6. **Gestión de relacionamiento con la ciudadanía, PS, PQRS, Tramites, enfoque diferencial, lenguaje claro.**



7. **Enfoque de Género.**

# COMPONENTE DE COMUNICACIONES

You  
Tube



## Objetivo:

**Elaborar el componente de comunicaciones de la estrategia de rendición de cuentas basado en el enfoque de derechos humanos y paz.**

**Lo que se pretende con la estrategia de comunicación es visibilizar los avances y resultados de la gestión institucional con el fin de mantener informados a los ciudadanos y facilitar canales para la interlocución entre la entidad y las organizaciones sociales o grupos de interés.**



- Identificar claramente los públicos o actores a quienes van dirigidos los informes.

- Establecer los fines del plan de comunicación.



- Examinar la disponibilidad de recursos y alianzas para las labores de difusión (*Inventariar los recursos para la difusión de la información*).

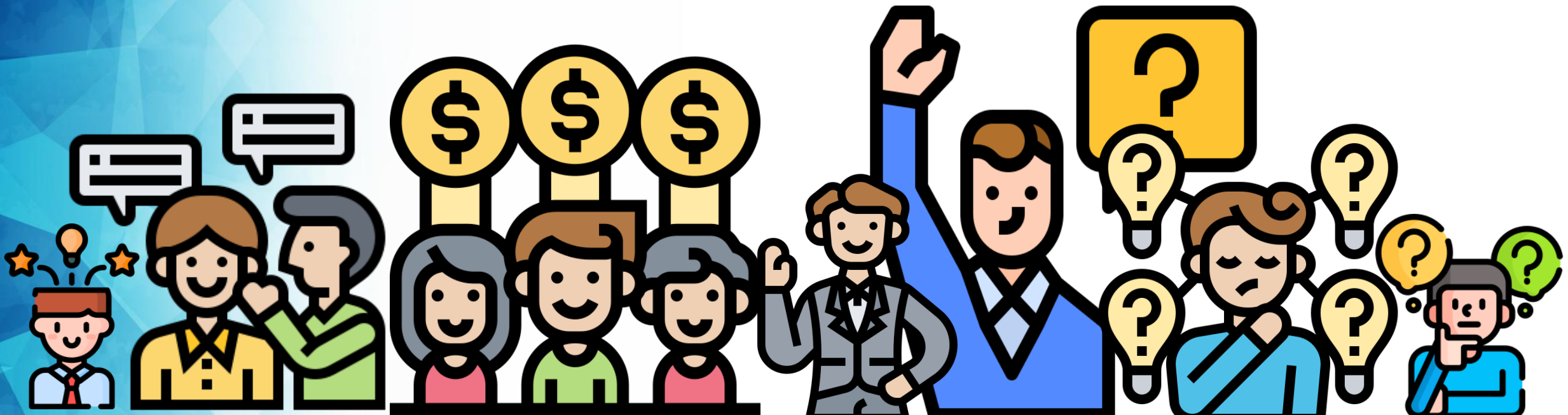


- Definir los medios para visibilizar la información ante la ciudadanía (*La entidad debe incluir, en su componente de comunicaciones, según su disponibilidad de recursos y cooperación lograda con medios de comunicación o entidades nacionales o departamentales, acciones para implementar las herramientas de acceso a la información*).





# DESARROLLO DE LAS ETAPAS Y CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES.



# Diseño de la Estrategia de Rendición de Cuentas.

## Paso 1. APRESTAMIENTO.

Actividad	Responsable	Fecha Programática.
Identificar y documentar las debilidades y fortalezas de la entidad para promover la participación en la implementación de los ejercicios de rendición de cuentas con base en fuentes externa.	Oficina Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano. Subproceso de planeación estratégica.	Enero de 2024
Identificar las condiciones de entorno social, económico, político, ambiental y cultural para afectan el desarrollo de la rendición de cuentas.	Oficina Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano. Subproceso de planeación estratégica.	Enero de 2024
Socializar al interior de la entidad, los resultados del diagnóstico del proceso de rendición de cuentas institucional	Equipo Técnico de rendición de cuentas.	Enero de 2024
Establecer temas e informes, mecanismos de interlocución y retroalimentación con los organismos de control para articular su intervención en el proceso de rendición de cuentas.	Equipo Técnico de rendición de cuentas.	Enero de 2024
Coordinar con entidades del sector administrativo, corresponsables en políticas y proyectos y del nivel territorial los mecanismos, temas y espacios para realizar acciones de rendición de cuentas en forma cooperada.	Oficina Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano.	Enero de 2024
Conformar y capacitar un equipo de trabajo que lidere el proceso de planeación de los ejercicios de rendición de cuentas.	Oficina Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano. Subproceso de planeación estratégica.	Enero de 2024

# Diseño de la Estrategia de Rendición de Cuentas.

## Paso 2. DISEÑO.

Actividad	Responsable	Fecha Programática.
Definir de acuerdo al diagnóstico y la priorización de programas, proyectos y servicios, los espacios de diálogo presenciales de rendición de cuentas y los mecanismos virtuales complementarios en temas específicos de interés especial que implementará la entidad durante la vigencia.	Equipo Técnico de rendición de cuentas.	Enero de 2024
Identificar los mecanismos a utilizar en los espacios de participación ciudadana, donde se definirán los temas de gestión general de interés por la comunidad.	Oficina Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano. Subproceso de planeación estratégica.	Enero de 2024
Definir las actividades necesarias para el desarrollo de cada una de las etapas de la estrategia de las rendición de cuentas, para dar cumplimiento a los elementos de información, diálogo y responsabilidad en la rendición de cuentas.	Equipo Técnico de rendición de cuentas.	Enero de 2024
Establecer el cronograma de ejecución de las actividades de diálogo de los ejercicios de rendición de cuentas, diferenciando si son espacios de diálogo sobre la gestión general de la entidad o sobre los temas priorizados de acuerdo a la clasificación realizada previamente.	Oficina Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano. Subproceso de planeación estratégica.	Enero de 2024
Definir el proceso de actualización de los canales de publicación y divulgación a través de los cuales la entidad dispondrá la información necesaria para el ejercicio de rendición de cuentas.	Oficina Asesora de Comunicaciones.	Febrero de 2024
Establecer los canales y mecanismos virtuales que complementarán las acciones de diálogo definidas para temas específicos y para los temas generales.	Oficina Asesora de Comunicaciones.	Febrero de 2024
Definir el componente de comunicaciones para la estrategia de rendición de cuentas.	Oficina Asesora de Comunicaciones.	Febrero de 2024

# Preparación para la rendición de cuentas.

## Paso 3 PREPARACIÓN.

Actividad	Responsable	Fecha Programática.
Preparar la información con base en los temas de interés priorizados por la ciudadana y grupos de valor en la consulta realizada, así mismo los definidos por ley.	Equipo Técnico de rendición de cuentas.	Febrero de 2024
Preparar la información sobre la garantía de derechos humanos, ODS y compromisos frente a la construcción de paz, materializada en los programas, proyectos y servicios implementados, con sus respectivos indicadores y verificando la accesibilidad, asequibilidad, adaptabilidad y calidad de los bienes y servicios.	Equipo Técnico de rendición de cuentas.	Febrero de 2024
Actualizar la página web así mismo los canales de comunicación diferentes a la página web, con la información preparada por la entidad, atendiendo a lo estipulado en el cronograma elaborado anteriormente.	Oficina Sistemas de Información TIC, oficina asesora de comunicaciones.	Febrero de 2024
Realizar difusión masiva de los informes de rendición de cuentas, en definidos por la entidad.	Oficina Asesora de Comunicaciones, oficina asesora desarrollo institucional, oficina participación comunitaria y servicio al ciudadano.	Febrero de 2024
Definir y organizar los espacios de diálogo de acuerdo a los grupos de interés y temas priorizados, con enfoque de genero, diferencial y derechos humanos.	Equipo Técnico de rendicion de cuentas.	Enero / Febrero de 2024
Definir la metodología que empleará la entidad en los espacios de diálogo definidos previamente, para ejecutar la estrategia de rendición de cuentas, teniendo en cuenta aspectos diferenciadores tales como grupos de valor convocados, temática a tratar, temporalidad del ejercicio, entre otros.	Equipo Técnico de rendición de cuentas.	Enero de 2024
Convocar a través de medios tradicionales (Salas de espera, carteleras, redes sociales entre otras) a los ciudadanos y grupos de interés, de acuerdo a los espacios de rendición de cuentas definidos.	Oficina Sistemas de Información TIC, oficina asesora de comunicaciones.	Enero / Febrero de 2024
Realizar reuniones preparatorias y acciones de capacitación con líderes de organizaciones sociales y grupos de interés, con enfoque de genero, diferencial y derechos humanos con el fin de formular y ejecutar mecanismos de convocatoria a los espacios de diálogo.	Equipo Técnico de rendición de cuentas.	Enero / Febrero de 2024
Convocar a través de medios electrónicos (Facebook, Twitter, Instagram, WhatsApp, entre otros) a los ciudadanos y grupos de interés, de acuerdo a los espacios de rendición de cuentas definidos.	Oficina Sistemas de Información TIC, oficina asesora de comunicaciones.	Enero / Febrero de 2024

# Ejecución y seguimiento.

## Paso 4 EJECUCIÓN.

Actividad	Responsable	Fecha Programática.
Asegurar el suministro y acceso de información de forma previa a los ciudadanos y grupos de valor convocados, con relación a los temas a tratar en los ejercicios de rendición de cuentas definidos.	Equipo Técnico de rendición de cuentas.	Marzo de 2024
Implementar los canales y mecanismos virtuales que complementarán las acciones de diálogo definidas para la rendición de cuentas sobre temas específicos y para los temas generales.	Oficina Sistemas de Información TIC, oficina asesora de comunicaciones.	Marzo de 2024
Diseñar la metodología de diálogo para cada evento de rendición de cuentas que garantice la intervención de ciudadanos y grupos de interés con su evaluación y propuestas a las mejoras de la gestión.	Equipo Técnico de rendición de cuentas.	Marzo de 2024
Analizar las evaluaciones, recomendaciones u objeciones recibidas en el espacio de diálogo para la rendición de cuentas y diligenciar el formato interno de reporte definido con los resultados obtenidos en el ejercicio, y entregarlo al área de planeación.	Oficina Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano, oficina Asesora de Comunicaciones y oficina Sistemas de Información TIC	Marzo / abril de 2024



# Ejecución y seguimiento.

## Paso 5 SEGUIMIENTO Y MONITOREO.

Actividad	Responsable	Fecha Programática.
<p>Analizar los resultados obtenidos en la implementación de la estrategia de rendición de cuentas, con base en la consolidación de los formatos internos de reporte aportados por las áreas misionales y de apoyo, para:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Identificar el número de espacios de diálogo en los que se rindió cuentas.</li> <li>* Grupos de valor involucrados</li> <li>* Fases del ciclo sobre los que se rindió cuentas.</li> </ul> <p>Evaluación y recomendaciones de cada espacio de rendición de cuentas.</p>	Equipo Técnico de rendición de cuentas.	Marzo de 2024
Formular, previa evaluación por parte de los responsables, planes de mejoramiento a la gestión institucional a partir de las observaciones, propuestas y recomendaciones ciudadanas.	Subproceso Planeación Estratégica.	Marzo / abril de 2024
Publicar los resultados de la rendición de cuentas clasificando por categorías, las observaciones y comentarios de los ciudadanos, los grupos de valor y organismos de control, los cuales deberán ser visibilizados de forma masiva y mediante el mecanismo que empleó para convocar a los grupos de valor que participaron.	Oficina Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano y Subproceso Planeación Estratégica.	Marzo / abril de 2024
Realiza respuestas escritas, en el término de quince días a las preguntas de los ciudadanos formuladas en el marco del proceso de rendición de cuentas y publicarlas en la página web o en los medios de difusión oficiales de las entidades.	Oficina Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano.	Marzo / abril de 2024
Analizar las recomendaciones derivadas de cada espacio de diálogo y establecer correctivos que optimicen la gestión y faciliten el cumplimiento de las metas del plan institucional.	Oficina Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano y Subproceso Planeación Estratégica.	Marzo / abril de 2024
Evaluar y verificar por parte de la oficina de control interno que se garanticen los mecanismos de participación ciudadana en la rendición de cuentas.	Oficina de Control Interno.	Marzo / abril de 2024
Evaluar y verificar los resultados de la implementación de la estrategia de rendición de cuentas, valorando el cumplimiento de las metas definidas frente al reto y objetivos de la estrategia.	Oficina Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano y Subproceso Planeación Estratégica.	Abril de 2024
Publicar Resultados del ejercicio.	Oficina Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano y Subproceso Planeación Estratégica, oficina asesora de comunicaciones.	Abril / Mayo de 2024



# Recuerda que como Ciudadano !.....

1. **Revisar previamente el informe de la Gestión Institucional para Rendición de Cuentas. En el podrás conocer los resultados logrados por nuestra entidad.**
2. **Diligencia la encuesta de necesidades de información, perspectivas y conocimiento... en ella podrás dejar recomendaciones y solicitudes para que nosotros como entidad te brindemos respuesta. Este se encuentra en nuestra pagina web [www.subreditsur.gov.co](http://www.subreditsur.gov.co)**

<https://www.subreditsur.gov.co/>

The screenshot shows the top navigation bar of the Subred Sur website. It includes the logo of the Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E., the text 'SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.', and the logos of the Alcalde Mayor de Bogotá D.C. and the Secretaría de Salud Bogotá. Below the navigation bar is a main banner with a blue background. The banner features a hand holding a pen, a speech bubble, and a group of people icon. The main text reads 'La Subred Sur rinde cuentas el próximo 20 de marzo'. A call-to-action button says 'Clic aquí' with a hand cursor icon. A speech bubble contains the text 'Cuéntanos qué te interesaría profundizar en este espacio.' The banner also includes the website's logo and the Bogotá D.C. logo.

# Cumplimos con el CORAZÓN



*Gracias*

